# IANG Visa Supports

「非本地畢業生留港/回港就業安排」

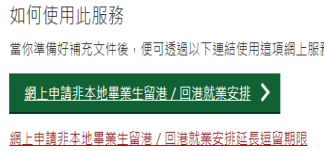
# 簽證支援---網上申請步驟

2023 Apr

V2.


AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.

# 支援所有類別之IANG簽證

| 可申請/續簽IANG簽證類別 | 公司提供文件 | 申請人（準財務策劃顧問）預備文件 | 遞交申請方式 |
|---|---|---|---|
| A類- 非本地應屆畢業生<br>（在畢業日期起計的六個月內遞交在港就業申請，包括大灣區分校畢業生）<br><br>例子：2023年5月畢業，並於 2023年7月獲得證書後申請IANG簽證 | Nil<br>(A類申請人無須AIA提供任何文件) | 1. 專業人士來港就業申請表ID 990A<br>2. 申請人近期照片<br>3. 香港身份證及有效旅行證件影印本<br>4. 正式畢業證書或學業成績單的影印本<br>5. 赴港工作同意書(適用於內地居民） | 網上遞交;<br>https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyiang/npr.htm<br><br>(由2023年4月2日起，入境處只接受網上遞交）<br><br> |
| B類-非本地非應屆畢業生<br>（在畢業日期起計的六個月後遞交回港就業申請，包括大灣區分校畢業生）<br><br>例子：2022年7月畢業生，於2023年3月首次遞交IANG簽證申請 | 1. 聘用專業人士來港就業申請表ID 990B<br>2. 公司出具的聘用信，包括：聘用之職位，薪資，福利等<br>3. 營業員合約（CR Contract）<br>4. 每月津貼計劃合約（LOU) | | |
| C類-前IANG簽證已過期，再次提交申請<br><br>例子：於2021年返回內地，之前IANG簽證已於2022年過期，想再次申請IANG簽證並入職AIA | | | |
| D類- 在職持IANG簽證之財務策劃顧問延期簽證<br><br>例子：IANG財務策劃顧問於2021年加入，目前在職，需要於2023年續簽IANG簽證 | 1. 聘用專業人士來港就業申請表ID 990B<br>2. 公司出具的證明信，包括：聘用之職位，薪資，福利等<br>3. 營業員合約（CR Contract）<br>4. 每月津貼計劃合約（LOU)<br>5. 過去12個月佣金收入月結單之副本(**備用**） | 1. ID91 表格<br>2. 香港身份證副本<br>3. 有效旅行證件副本及最近的簽證副本<br>4. 畢業證書副本（**備用**） | 網上遞交;<br>https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyextensionstay/othernpr.htm<br><br> |

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 畢業後6個月內首次申請IANG簽證無需聘用證明

**A類**應届畢業生- 在畢業日期起計的六個月內遞交在港就業申請，包括大灣區分校畢業生：



**畢業日期**

2023年7月

**應届畢業生**

2023年12月

**非應届畢業生**

**6個月內**

**6個月後**

**向入境事務處提交申請**

（無需在提出時已獲得工作機會）

**自行網上申請**

獲得簽證
**24個月**
逗留期

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 協助申請及重新申請IANG簽證及完成入職步驟

**B,C類**準財務策劃顧問：「非本地非應屆畢業生」 或「已過期」/「已離職」之IANG申請人：

**1**

營業單位主管協助申請人:

1. 紙版營業員合約（CR Contract)
eAc -> eService ->Leaders Only -> Career Representative's Contract Printing

及;

2. iRecruit同步建立CR合約及每月津貼計劃 (LOU)

**2**

公司提供相關文件:

1. ID990B
2. 公司聘用證明信

**3**

申請人將以下文件通過網絡提交至入境處:

申請人線上填寫:
1. ID990A表格（申請人填寫）
2. 近期照片
3. 畢業證書
4. 香港身份證及有效旅行證件
5. 赴港工作同意書 (適用於內地居民)

營業單位經理線上填寫:
1. 公司資料及雇傭資訊（參考ID990B表格）
2. 公司聘用證明信
3. 已簽署的營業員合約
4. 已簽署的每月津貼計劃

**4**

入境處審核通過
成功獲發IANG Visa

入境處審核時間一般為4個星期，高峰期為每年6-8月，需要時間大約為8個星期

**5**

營業單位主管上載IANG Visa資料至iRecruit
並
於iRecruit更新CR Contract

**6**

完成保監（IA）登記
及
其他入職手續
（例如：Pre-code Training）

獲發Agent Code




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

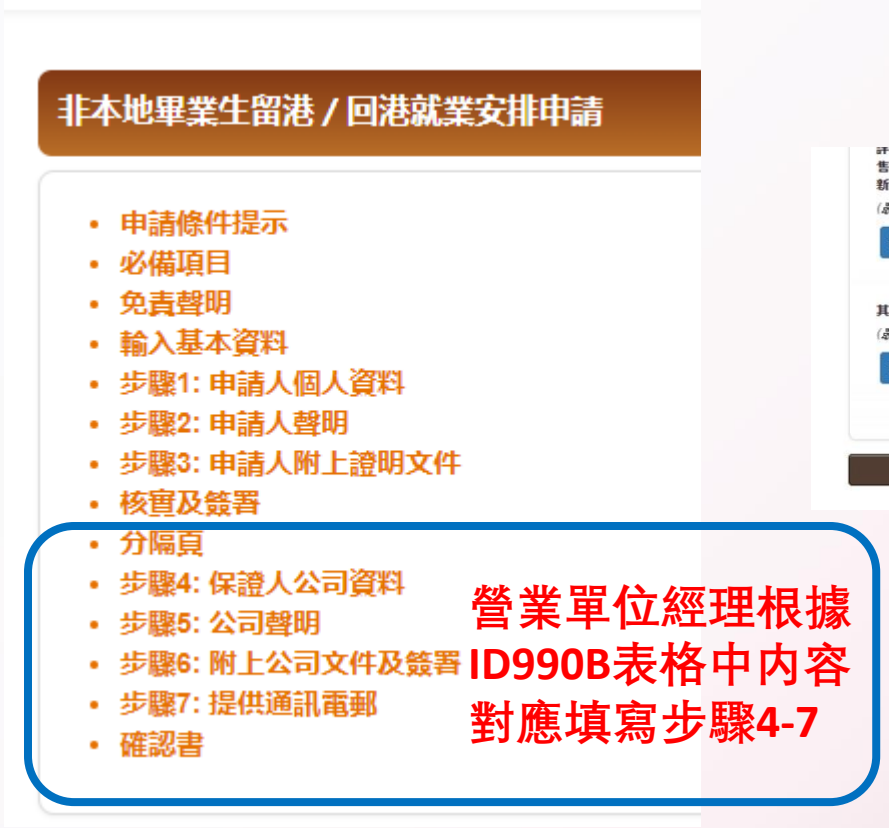
# B,C類網上申請注意事項

1. **申請人**於網上填寫以下紅色框內相關資料並遞交獲得「臨時申請編號」

2. **營業單位經理**以「臨時申請編號」及申請人出生日期取回儲存的申請並繼續填寫藍色公司部分

3. **ABP**以「臨時申請編號」及申請人出生日期取回儲存的申請檢查公司部分，並在**最後簽名**







網上申請地址: https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyextensionstay/othernpr.htm

[AIA – INTERNAL]
只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

HEALTHIER, LONGER, BETTER LIVES

# 網絡申請步驟詳解
# ---申請人填寫部分

AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.

# 申請人進入申請連結

1. 進入連結並點擊：
**網上申請非本地畢業生留港 / 回港就業安排**
(https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyiang/npr.htm)




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶
[AIA – INTERNAL]

# 選擇申請人類別

2. 選擇適合的申請人類別

(如是B,C類,請按圖示選擇 )




B,C類別請根據個人情況對於選擇

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 驗證及開始







1. 點擊**同意聲明**
2. 填寫**核證碼**
3. 點擊**開始**

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶
[AIA – INTERNAL]

# 步驟一

## 填寫申請人個人資料

遞交詳情

你和你的同行受養人可在網上一并遞交申請。請在下方選擇申請總數（包括你的申請）。

*申請數目 1

申請人資料

第一位申請人

*最近期的學生/非本地畢業生留港／回港就業安排簽證／進入許可／延期逗留申請檔案編號
（按 此 查看指示）

*出生日期(日-月-年)
日 月 年

*畢業日期/畢業證明文件發出日期 (日-月-年)
(畢業日期即畢業證書所載日期)
日 月 年

*旅行證件屆滿日期 (日-月-年)
日 月 年

*逗留身分
-- 請選擇 --

請確保所提供的資料正確無誤。資料不正確可使你的申請無效。

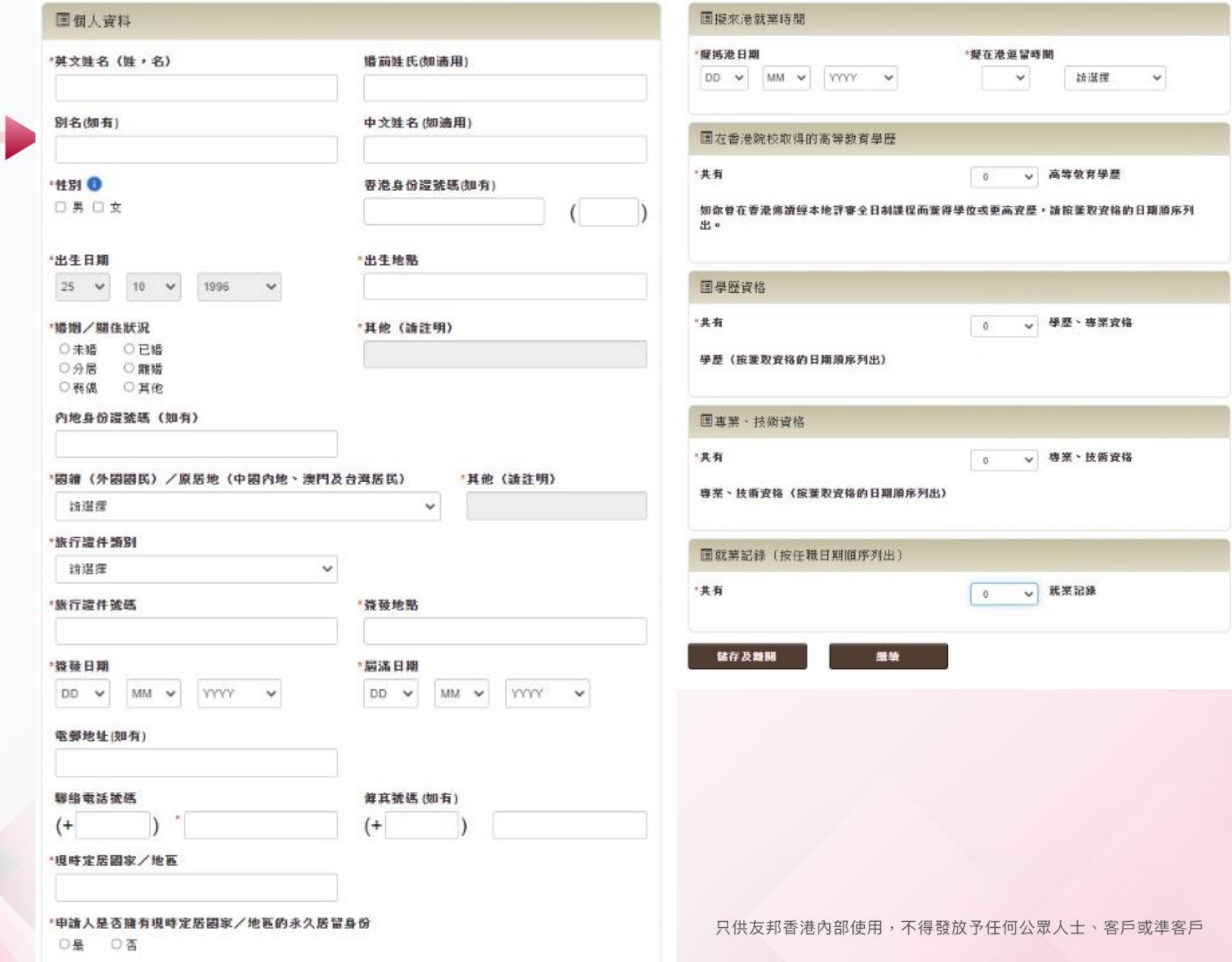
我確認以上資料正確無誤。

繼續

[AIA – INTERNAL]

# 步驟一

填寫申請人個人資料




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 步驟二

## 完成申請人的聲明




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

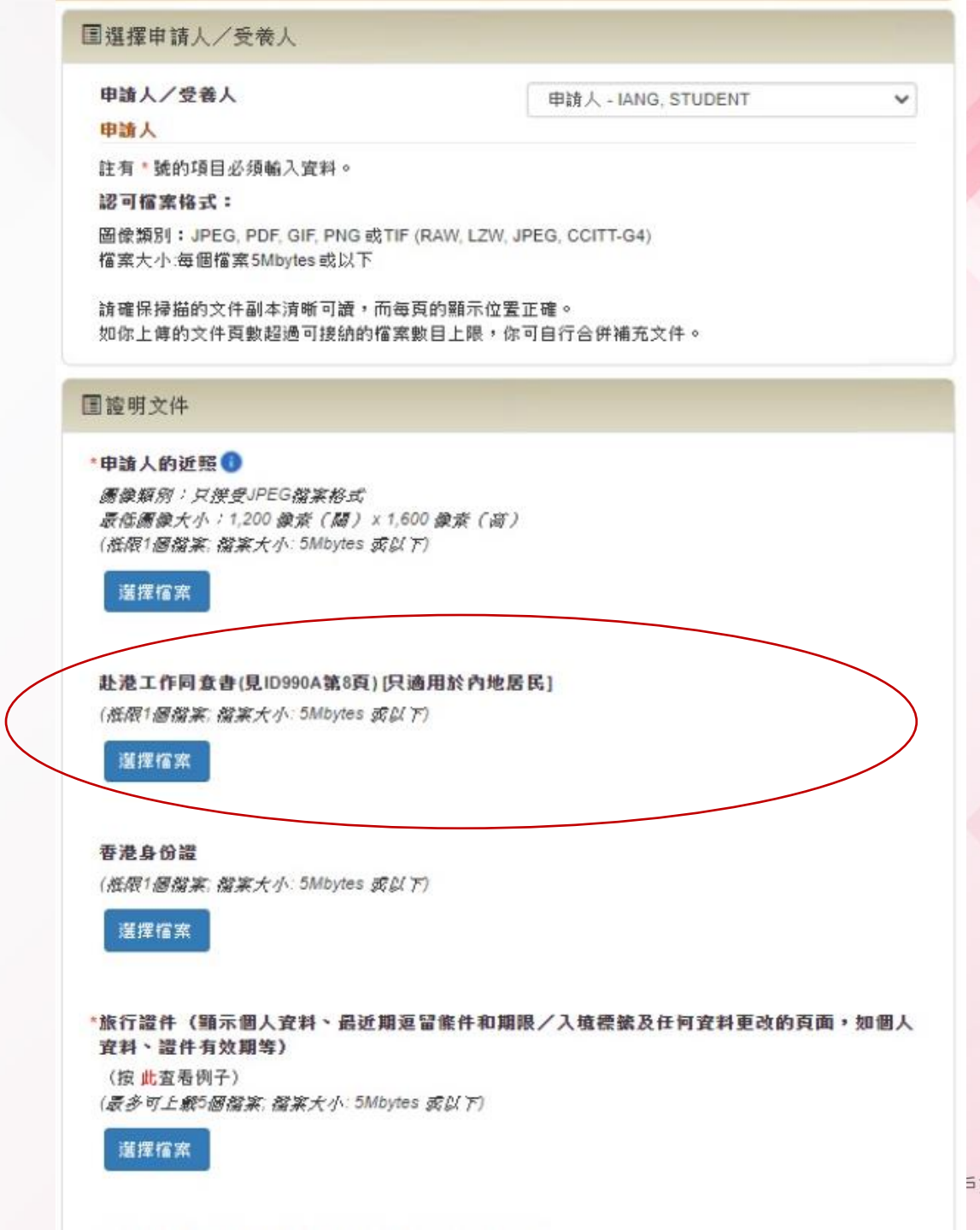
# 步驟三

## 上載申請人的證明文件

請注意內地申請人必須提供“赴港工作同意書”

提示:
赴港工作同意書可由申請人內地個人檔案所在地簽署，例如，當地的人才服務中心






[AIA – INTERNAL]

# 步驟三

## 核實及簽署

## 遞交後，將獲得臨時申請編號










[AIA – INTERNAL]
只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

HEALTHIER, LONGER, BETTER LIVES

# 網絡申請步驟詳解
# ---營業單位主管填寫

AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.

# 營業單位經理進入申請連結

1. 進入連結並點擊：
**網上申請非本地畢業生留港／回港就業安排**
(https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyiang/npr.htm)




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶
[AIA – INTERNAL]

# 選擇申請人類別

2. 選擇適合的申請人類別

(如是B,C類,請按圖示選擇 )




B,C類別請根據個人情況對於選擇

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 驗證及繼續申請







1. 點擊**同意聲明**
2. 填寫**核證碼**
3. 點擊**取回儲存的申請**

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶
[AIA – INTERNAL]

# 繼續申請

## 填寫臨時申請檔案編號和申請人出身日期

(臨時申請檔案編號會在申請人完成填寫個人資料後提供)



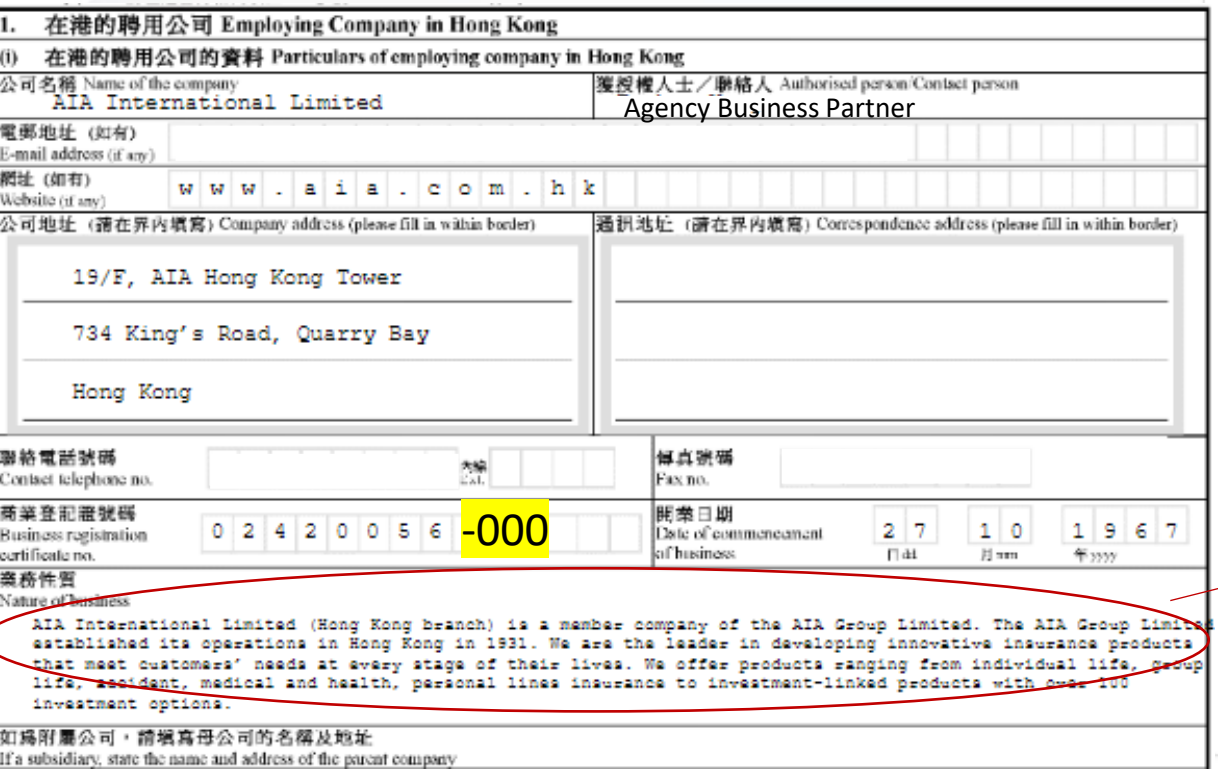

[AIA – INTERNAL]

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

# 步驟四

## 填寫保證人公司資料

**- 根據ID990B表格，填寫對應空格**



1. 在港的聘用公司 Employing Company in Hong Kong

(i) 在港的聘用公司的資料 Particulars of employing company in Hong Kong

公司名稱 Name of the company: AIA International Limited

獲授權人士／聯絡人 Authorised person/Contact person: Agency Business Partner

電郵地址（如有） E-mail address (if any):

網址（如有） Website (if any): w w w . a i a . c o m . h k

公司地址（請在界內填寫） Company address (please fill in within border):

19/F, AIA Hong Kong Tower

734 King's Road, Quarry Bay

Hong Kong

通訊地址（請在界內填寫） Correspondence address (please fill in within border):

聯絡電話號碼 Contact telephone no.:

傳真號碼 Fax no.:

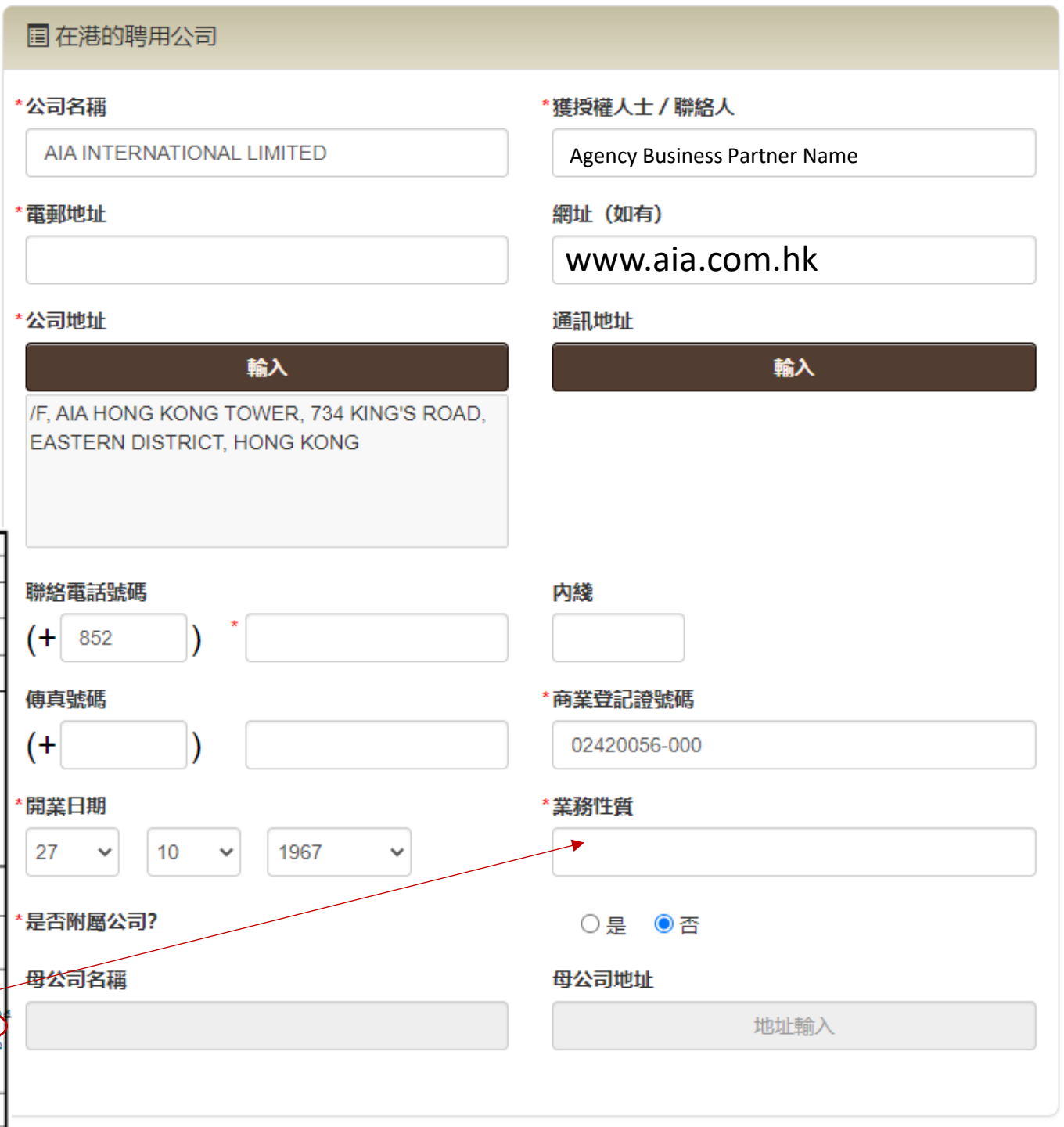
商業登記證號碼 Business registration certificate no.: 0 2 4 2 0 0 5 6 -000

開業日期 Date of commencement of business: 27 / 10 / 1967

業務性質 Nature of business:

AIA International Limited (Hong Kong branch) is a member company of the AIA Group Limited. The AIA Group Limited established its operations in Hong Kong in 1931. We are the leader in developing innovative insurance products that meet customers' needs at every stage of their lives. We offer products ranging from individual life, group life, accident, medical and health, personal lines insurance to investment-linked products with over 100 investment options.

如為附屬公司，請填寫母公司的名稱及地址 If a subsidiary, state the name and address of the parent company



在港的聘用公司

*公司名稱: AIA INTERNATIONAL LIMITED

*獲授權人士／聯絡人: Agency Business Partner Name

*電郵地址:

網址（如有）: www.aia.com.hk

*公司地址: 輸入

/F, AIA HONG KONG TOWER, 734 KING'S ROAD, EASTERN DISTRICT, HONG KONG

通訊地址: 輸入

聯絡電話號碼: (+ 852 ) *

內綫:

傳真號碼: (+ ) *

*商業登記證號碼: 02420056-000

*開業日期: 27 / 10 / 1967

*業務性質:

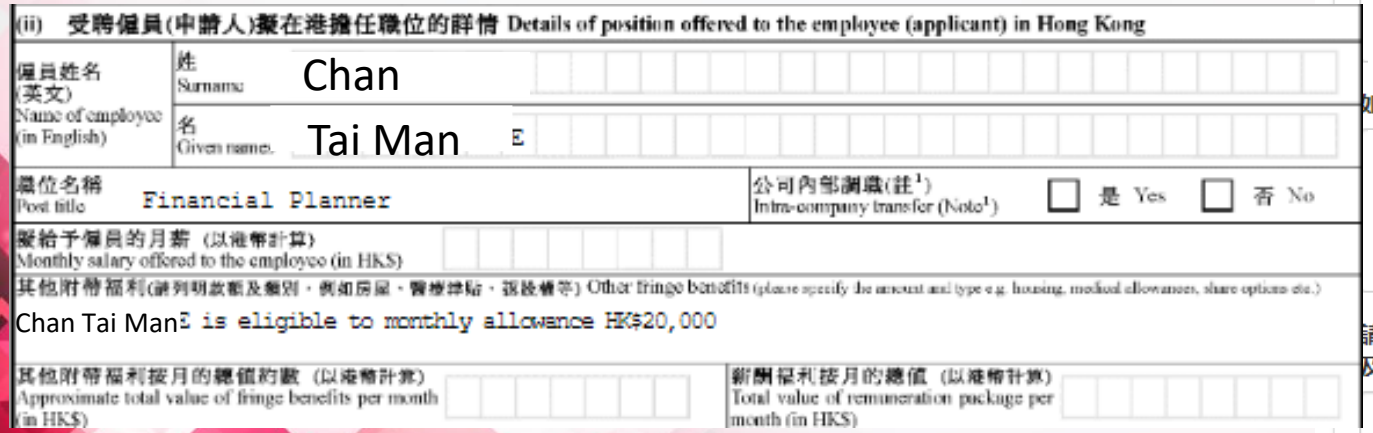
*是否附屬公司? ○ 是 ◉ 否

母公司名稱:

母公司地址: 地址輸入

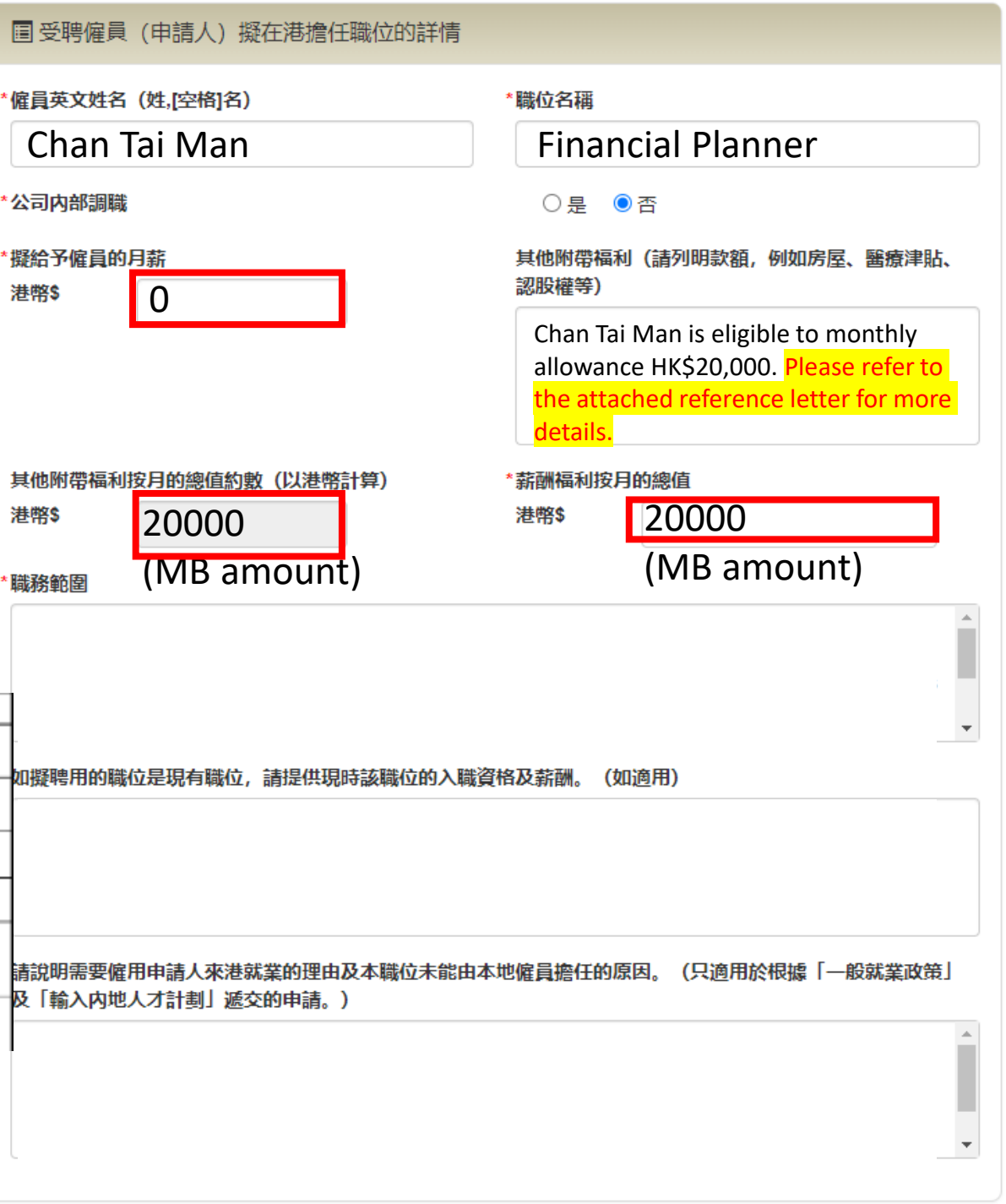
# 步驟四

- 填寫受聘僱員擬在港擔任職位的詳情
- 擬給予僱員的月薪填寫0, 請在其他附帶福利寫明細節 (每月花紅細節, etc.)



(ii) 受聘僱員(申請人)擬在港擔任職位的詳情 Details of position offered to the employee (applicant) in Hong Kong

| | | |
|---|---|---|
| 僱員姓名 (英文) Name of employee (in English) | 姓 Surname: Chan | |
| | 名 Given name: Tai Man | |
| 職位名稱 Post title: Financial Planner | 公司內部調職(註1) Intra-company transfer (Note1) ☐ 是 Yes ☐ 否 No | |
| 擬給予僱員的月薪 (以港幣計算) Monthly salary offered to the employee (in HK$) | | |
| 其他附帶福利(請列明款額及類別，例如房屋、醫療津貼、認股權等) Other fringe benefits (please specify the amount and type e.g. housing, medical allowances, share options etc.) | Chan Tai Man is eligible to monthly allowance HK$20,000 | |
| 其他附帶福利按月的總值約數 (以港幣計算) Approximate total value of fringe benefits per month (in HK$) | | 薪酬福利按月的總值 (以港幣計算) Total value of remuneration package per month (in HK$) |



受聘僱員（申請人）擬在港擔任職位的詳情

*僱員英文姓名（姓,[空格]名）: Chan Tai Man

*職位名稱: Financial Planner

*公司內部調職: ○ 是 ● 否

*擬給予僱員的月薪 港幣$: 0

其他附帶福利（請列明款額，例如房屋、醫療津貼、認股權等): Chan Tai Man is eligible to monthly allowance HK$20,000. Please refer to the attached reference letter for more details.

其他附帶福利按月的總值約數（以港幣計算） 港幣$: 20000 (MB amount)

*薪酬福利按月的總值 港幣$: 20000 (MB amount)

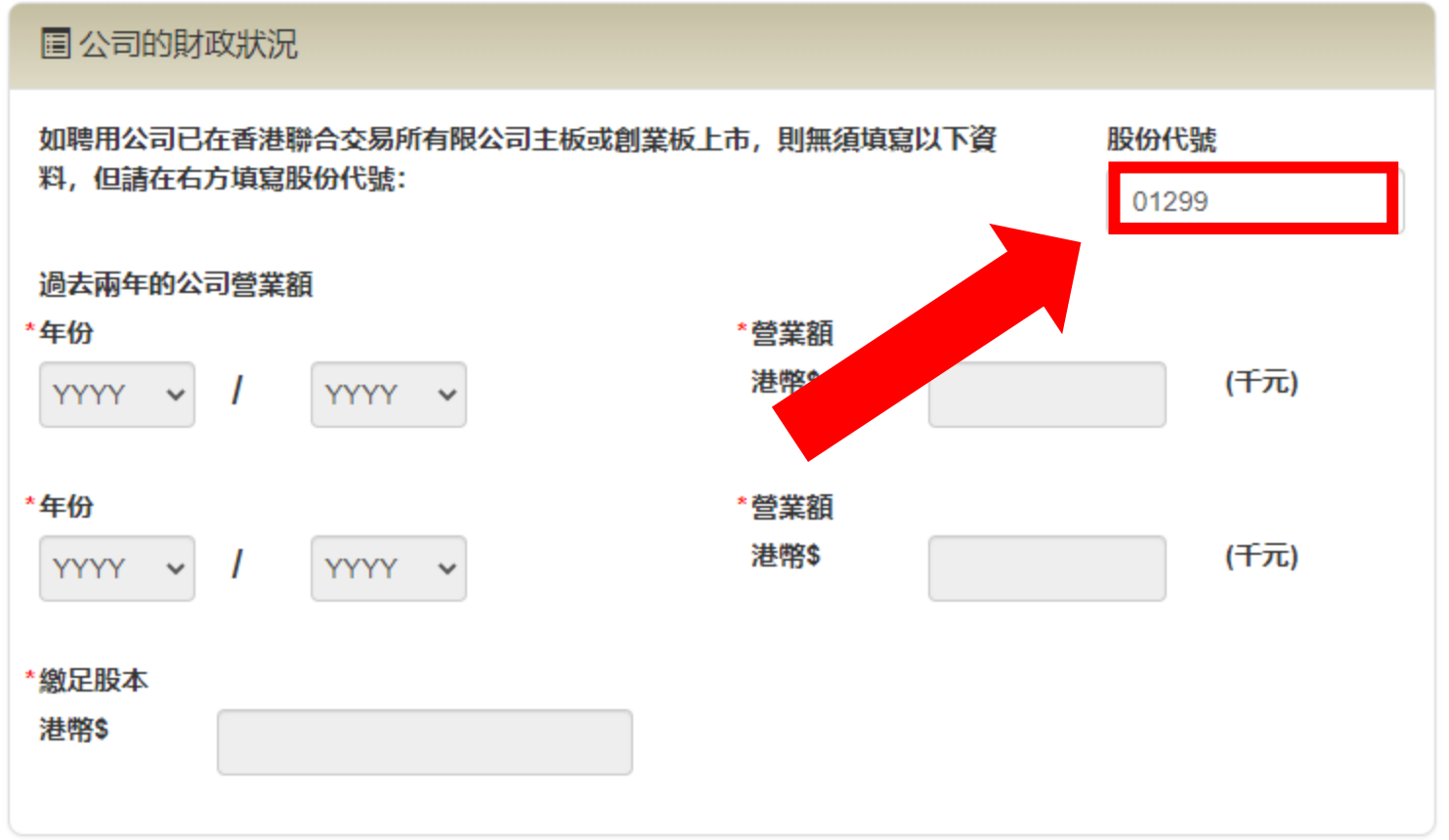
*職務範圍

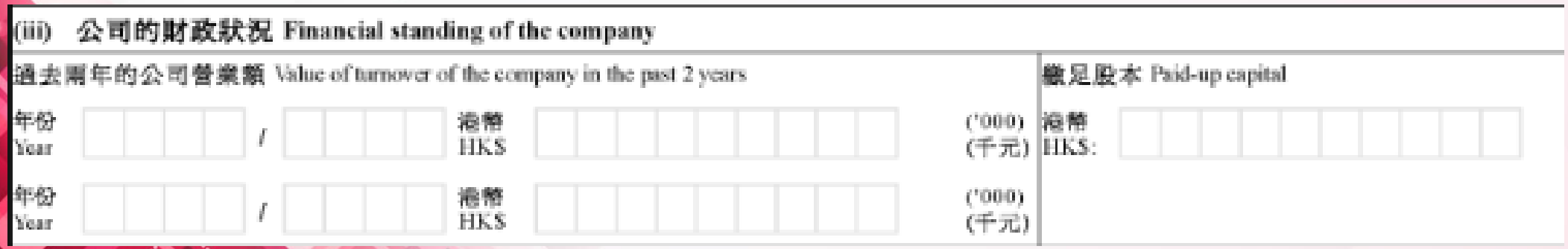
如擬聘用的職位是現有職位，請提供現時該職位的入職資格及薪酬。（如適用）

請說明需要僱用申請人來港就業的理由及本職位未能由本地僱員擔任的原因。（只適用於根據「一般就業政策」及「輸入內地人才計劃」遞交的申請。）

# 步驟四

- 於股份代號填寫 01299, 便可跳過輸入過去兩年公司營業額




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶
[AIA – INTERNAL]

# 步驟四

## 根據ID990B填寫僱員人數

公司現時在本港聘用的僱員人數

*聘用公司現時在本港的僱員人數（截至）

20 | 02 | 2023

| *專業、管理及督導階層僱員人數 | 本地僱員 | 非本地僱員 |
|---|---|---|
| | 0 | 0 |

| *其他僱員人數 | 本地僱員 | 非本地僱員 |
|---|---|---|
| | 17865 | 0 |

(iv) 公司現時在本港聘用的僱員人數 Number of staff currently employed by the company in Hong Kong

聘用公司現時在本港的僱員人數（截至）
Present staffing position of the employing company in Hong Kong as at

2 0 (日 dd) | 0 2 (月 mm) | 2 0 2 3 (年 yyyy)

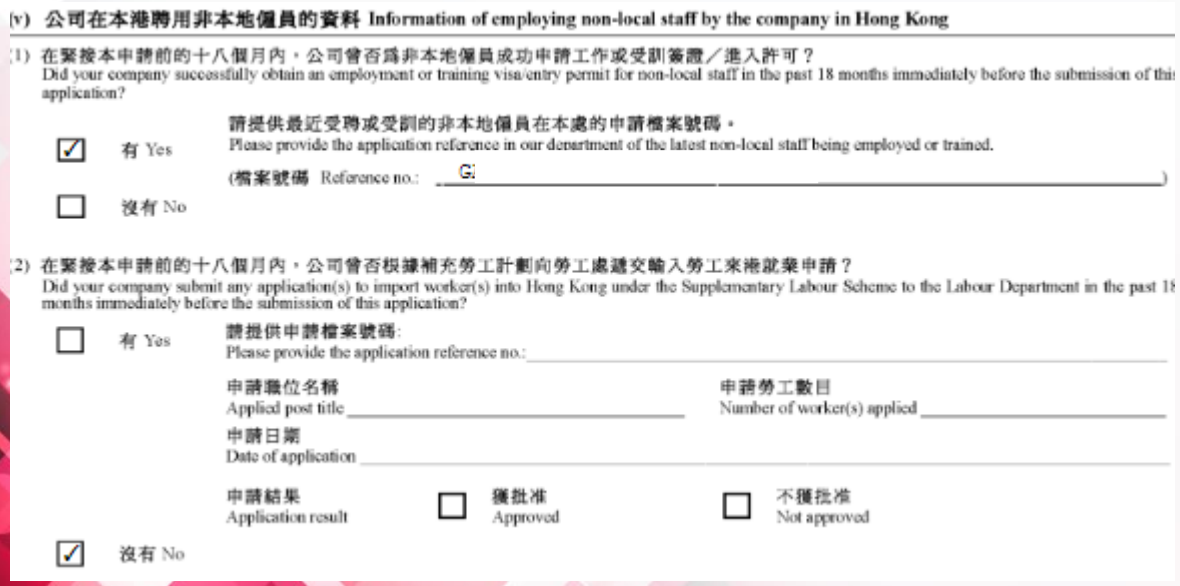
| | 本地僱員 Local | 非本地僱員 Non-local |
|---|---|---|
| (1) 專業、管理及督導階層僱員人數 Number of professional, managerial, & supervisory staff | | |
| (2) 其他僱員人數 Number of ~~other staff~~ Career Representatives | 1 7 8 6 5 | |

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 步驟四

- 填寫公司在港聘用非本地僱員的資料
- 點擊繼續



(v) 公司在本港聘用非本地僱員的資料 Information of employing non-local staff by the company in Hong Kong

(1) 在緊接本申請前的十八個月內，公司曾否爲非本地僱員成功申請工作或受訓簽證／進入許可？
Did your company successfully obtain an employment or training visa/entry permit for non-local staff in the past 18 months immediately before the submission of this application?

☑ 有 Yes
請提供最近受聘或受訓的非本地僱員在本處的申請檔案號碼。
Please provide the application reference in our department of the latest non-local staff being employed or trained.
(檔案號碼 Reference no.: G )

☐ 沒有 No

(2) 在緊接本申請前的十八個月內，公司曾否根據補充勞工計劃向勞工處遞交輸入勞工來港就業申請？
Did your company submit any application(s) to import worker(s) into Hong Kong under the Supplementary Labour Scheme to the Labour Department in the past 18 months immediately before the submission of this application?

☐ 有 Yes
請提供申請檔案號碼：
Please provide the application reference no.:
申請職位名稱 Applied post title
申請勞工數目 Number of worker(s) applied
申請日期 Date of application
申請結果 Application result ☐ 獲批准 Approved ☐ 不獲批准 Not approved

☑ 沒有 No



公司在港聘用非本地僱員的資料

*在緊接本申請前的十八個月內，公司曾否爲非本地僱員成功申請工作或受訓簽證／進入許可？
● 是 ○ 否

請提供最近受聘或受訓的非本地僱員在本處的申請檔案號碼
檔案號碼

*在緊接本申請前的十八個月內，公司曾否根據補充勞工計劃向勞工處遞交輸入勞工來港就業申請？
○ 是 ● 否

請提供申請檔案號碼
申請職位名稱
申請勞工數目
申請日期 DD MM YYYY
申請結果 ○ 獲批准 ○ 不獲批准

儲存及離開
繼續

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 步驟五

1. 填寫在港聘用公司的陳述及聲明
2. 填寫授權人名字（ABP)和職位



2. 在港聘用公司的陳述說明及聲明（由獲授權人士作出陳述說明及聲明）
Employing Company's Statement and Declaration (To be made and declared by an authorised person)

本人同意爲處理本申請個案而進行任何所需的查詢。
I consent to the making of any enquiries necessary for the processing of this application.

本人同意可將此申請表內各項資料提供予各政府部門(包括稅務局)及其他在香港特別行政區境內或境外的公、私營機構(包括強制性公積金計劃管理局)以作核對用途。
I consent to the use/disclosure of any information herein by/to any government bureaux, departments (including the Inland Revenue Department) and any other public or private organisations inside or outside the Hong Kong Special Administrative Region (including the Mandatory Provident Fund Schemes Authority) for verification purposes.

本人承諾倘申請人在入境事務處處長所批准的逗留期限屆滿時仍未離港，本人願意承擔責任，將申請人遣返(填上原居地) China 。
I undertake to assume responsibility for the applicant's repatriation to (place of domicile) China if at the expiry of limit of stay granted by the Director of Immigration, the applicant fails to leave Hong Kong.

本人承諾會將申請人在本港就業情況的任何變更或終止事宜通知入境事務處處長。
I undertake to inform the Director of Immigration of any changes or cessation in the applicant's employment in Hong Kong.

本人確認已盡力在本港進行招聘工作，但未能覓得合適的本地人擔任有關職位。(如未能確認已盡力在本港進行招聘工作，請說明原因：_____)(如有需要，可用另頁填寫。)(只適用於根據「一般就業政策」及「輸入內地人才計劃」遞交的申請。)
I confirm that genuine efforts have been made to recruit suitable local candidate but without success. (Please state reasons if unable to confirm that genuine efforts have been made to recruit suitable local candidate: _____) (Use a separate sheet if necessary.) (Only applicable to applications submitted under the General Employment Policy and the Admission Scheme for Mainland Talents and Professionals.)

就本人所知所信，本人聲明在本申請表內所填報的各項資料均屬正確、完備和真實。
I declare that all information given in this application form is correct, complete and true to the best of my knowledge and belief.



在港聘用公司的陳述說明及聲明（由獲授權人士作出陳述說明及聲明）

i. 本人同意爲處理本申請個案而進行任何所需的查詢。

ii. 本人同意可將此申請表內各項資料提供予各政府部門（包括稅務局）及其他在香港特別行政區境內或境外的公、私營機構（包括強制性公積金計劃管理局）以作核對用途。

iii. 本人承諾倘申請人在入境事務處處長所批准的逗留期限屆滿時仍未離港，本人願意承擔責任，將申請人遣返原居地（ China ）。

iv. 本人承諾會將申請人在本港就業情況的任何變更或終止事宜通知入境事務處處長。

v. 本人確認已盡力在本港進行招聘工作，但未能覓得合適的本地人擔任有關職位。（如未能確認已盡力在本港進行招聘工作，請說明原因： China ）（只適用於根據「一般就業政策」及「輸入內地人才計劃」遞交的申請。）

☐ 就本人所知所信，本人聲明在本申請表內所填報的各項資料均屬正確、完備和真實。

姓名及職位

*授權人姓名 Agency Business Partner

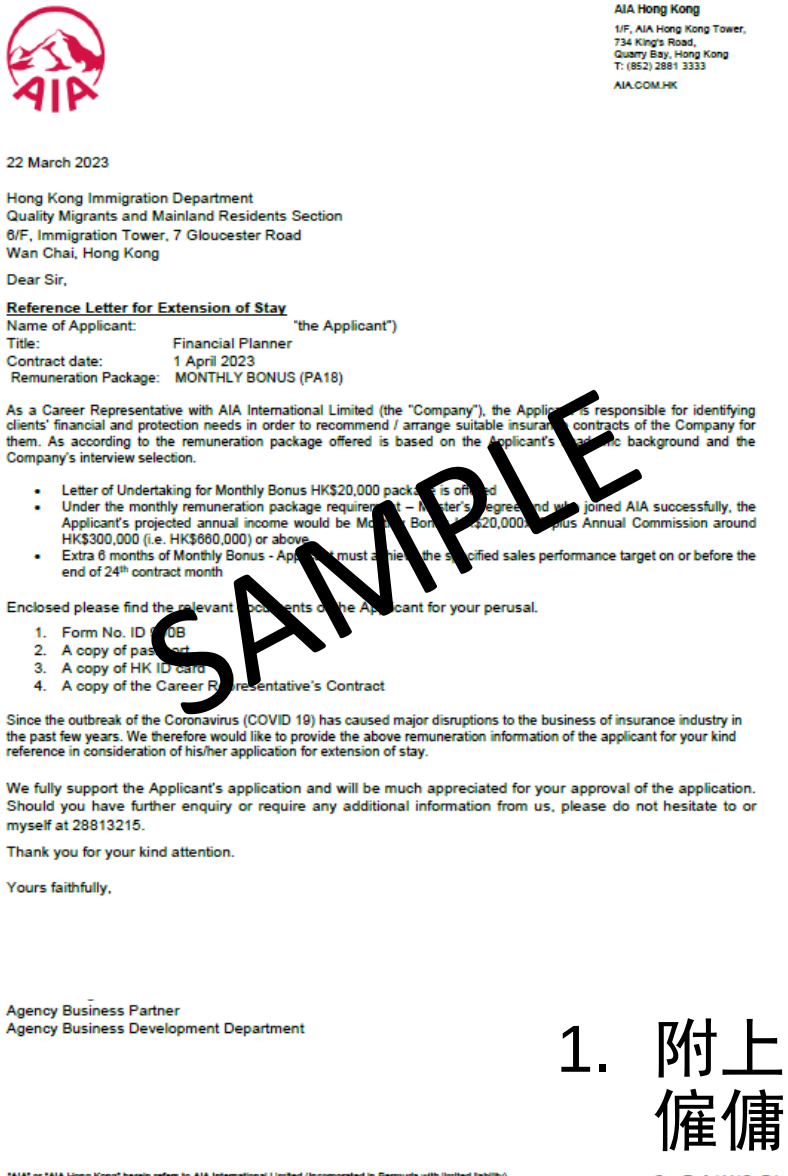
*職位 Agency Business Partner

日期：24-01-2022

返回 儲存及離開 繼續

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]



AIA Hong Kong
1/F, AIA Hong Kong Tower,
734 King's Road,
Quarry Bay, Hong Kong
T: (852) 2881 3333
AIA.COM.HK

22 March 2023

Hong Kong Immigration Department
Quality Migrants and Mainland Residents Section
6/F, Immigration Tower, 7 Gloucester Road
Wan Chai, Hong Kong

Dear Sir,

**Reference Letter for Extension of Stay**

Name of Applicant: "the Applicant")
Title: Financial Planner
Contract date: 1 April 2023
Remuneration Package: MONTHLY BONUS (PA18)

As a Career Representative with AIA International Limited (the "Company"), the Applic is responsible for identifying clients' financial and protection needs in order to recommend / arrange suitable insura contracts of the Company for them. As according to the remuneration package offered is based on the Applicant's ac ic background and the Company's interview selection.

- Letter of Undertaking for Monthly Bonus HK$20,000 pack is offered
- Under the monthly remuneration package requirem t – Master's degree and who joined AIA successfully, the Applicant's projected annual income would be M Bon $20,000 plus Annual Commission around HK$300,000 (i.e. HK$660,000) or above
- Extra 6 months of Monthly Bonus - App must a ieve the s cified sales performance target on or before the end of 24th contract month

Enclosed please find the relevant cuments of the Applicant for your perusal.

1. Form No. ID 0B
2. A copy of pas port
3. A copy of HK ID card
4. A copy of the Career R resentative's Contract

Since the outbreak of the Coronavirus (COVID 19) has caused major disruptions to the business of insurance industry in the past few years. We therefore would like to provide the above remuneration information of the applicant for your kind reference in consideration of his/her application for extension of stay.

We fully support the Applicant's application and will be much appreciated for your approval of the application. Should you have further enquiry or require any additional information from us, please do not hesitate to or myself at 28813215.

Thank you for your kind attention.

Yours faithfully,

Agency Business Partner
Agency Business Development Department

SAMPLE

"AIA" or "AIA Hong Kong" herein refers to AIA International Limited (incorporated in Bermuda with limited liability).
「AIA」、「友邦」或「友邦香港」是指友邦保險（國際）有限公司（於百慕達註冊成立之有限公司）。
[AIA – INTERNAL]

Our Ref: IANG_B1




1. 附上公司蓋章及公司證明信/僱傭合約
2. 儲存及離開

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

HEALTHIER, LONGER, BETTER LIVES

# ABP 檢查及簽署

AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.

# ABP登入連結並完成檢查

1. 營業單位經理通過郵件通知ABP已填寫完成
2. 隨郵件附上**臨時申請檔案編號**和**申請人出身日期**
3. **進入連結並點擊網上申請非本地畢業生留港／回港就業安排。**
   (https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyiang/npr.htm)



如何使用此服務

當你準備好補充文件後，便可透過以下連結使用這項網上服務。

網上申請非本地畢業生留港／回港就業安排 >

網上申請非本地畢業生留港／回港就業安排延長逗留期限

你必須提供正確的資料，錯誤的資料可能會導致你的申請無效。

集體遞交申請

你和你的同行受養人可在網上一併遞交申請。在同一次申請中，最多可接受四名申請人集體遞交申請。你可按照系統指示為每名申請人輸入個人資料及上載所需文件。如你未能取得網上申請確認書，須重新遞交申請。

遞交補充文件

如果你已透過「香港政府一站通」網上遞交非本地畢業生留港／回港就業安排的申請，並收到入境事務處的通知信，要求你提供補充文件，你可使用這項網上遞交服務。要取得有關網上遞交補充文件的進一步資訊，請按以下連結。

網上遞交補充文件

支援及詳細資料

如你於使用網上服務時需要技術支援，請於每日上午7時至晚上11時致電入境事務處電子服務熱線(852) 3128 8668。

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 選擇適合種類，圖示為B,C類申請




AIA confidential and proprietary information. Not for distribution.

[AIA – INTERNAL]

1. 填寫**臨時申請檔案編號**和**申請人出身日期**

**(臨時申請檔案編號**會在申請人完成填寫個人資料後提供)




[AIA – INTERNAL]

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

# 請點擊 繼續 填寫雇主相關的信息




只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 上一步點“繼續”之後，會自動跳轉到“步驟6”，請ABP回到“步驟4”，請檢查填寫的資訊是否與ID990B一致




[AIA – INTERNAL]
使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

# 步驟七




填寫聯絡電郵
-建議填寫ABP電郵，或營業單位經理電郵，方便跟進Visa申請進度

只供友邦香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]

# 確認書



非本地畢業生留港／回港就業安排申請

- 常見問題
- 有關收集個人資料的目的
- 相關資料
- 技術支援熱線

確認遞交申請

你的申請已經收到，詳情如下：

| | |
|---|---|
| 申請類別 | 非本地畢業生留港／回港就業安排申請 |
| 收取申請結果通知的方式 | demo@mail.com |
| 英文姓名 | IANG, STUDENT |
| 性別 | 男 |
| 出生日期（日-月-年） | 01-01-1990 |

交易詳情

| | |
|---|---|
| 交易日期和時間 | 17/01/2022 05:25:43 |
| 交易參考編號 | 7282201171000748 |
| 臨時申請參考編號 | 1000006-22 |

重要提示：

- 如你不符合資格使用此網上服務，你的申請可能不獲處理。
- 日後有關你的申請的電郵通訊（例如要求提供補充資料、申請結果通知等），將會傳送到申請時所提交的聯絡電郵地址。
- 如提供的通訊電郵地址失效或不正確，或你的電郵伺服器的過濾系統(例如反濫發軟件)把通知書攔截或刪除，將導致通知書無法以電子方式傳送。如有需要，請致電支援熱線(852) 3128 8668。
- 一般而言，入境處會於七個工作天內向你發出確認通知書或領證通知書。如在十個工作天後仍未收到通知書，請致電入境處查詢熱線 (852) 2824 6111或電郵至 enquiry@immd.gov.hk尋求協助。
- 本處或會要求你提供其他相關文件或資料，以處理你的申請。
- 入境事務處在收齊所需文件後，一般需時六星期處理受養人來港居留的簽證/進入許可的申請。
- 一般來說，就應屆非本地畢業生的申請，入境處將於收到所有所需文件後約兩星期內完成處理。至於回港非本地畢業生的申請，入境處在收到所有所需文件後，則需時四星期。處理時間須視乎個別申請及當時收到的申請數目而定。請留意，每年六至八月為申請高峰期，處理簽證申請所需時間可能較長。倘若未能收到所有所需文件及資料，入境處將無法開始處理有關申請。

儲存　列印　離開

香港內部使用，不得發放予任何公眾人士、客戶或準客戶

[AIA – INTERNAL]