

「高端人才通行證計劃」(TTPS)
簽證持有人之簽證續期安排簡介

2025年1月版

「高端人才通行證計劃」(TTPS) 續簽安排

自2024年11月1日起，入境處發出對於有關「高端人才通行證計劃」(TTPS) 續期簽證之申請指引，高才通計劃續簽可於**逗留期限屆滿前3個月**開始向入境處提交申請。

公司提供以下支援及協助：

1. 於簽證到期前3個月，公司會發出電郵通知同事及其直屬主管登入入境處網站提交簽證續簽申請；
2. 提供「高端人才通行證計劃」續簽的公司證明信；
3. 已簽署的CR合約及財務津貼合約（LOU MB)

重要提示：

成功獲發續期簽證後，必須遞交已續期之簽證副本予Agency Support Team 以更新，以免影響閣下營業員編號的有效性！

根據入境處要求，遞交申請時，申請人及同一表格遞交的受養人均需身處香港境內！



「高端人才通行證計劃」(TTPS) 續簽準備

為了閣下能順利完成續簽，在此提醒閣下需提前做出的準備及相關注意事項：



補充學士學位學歷證明

［適用於首次申請時並未提交學士學位學歷認證文件的B類及C類申請人］

- 學士學歷需要經入境處認可的第三方機構認證的學位證明（例如:學信網）
- 海外學歷需提供海外留學證明（例如：修讀學士學位期間的學生簽證及居留證等）
- 學校出具的學士學位正式學業成績單



收入證明-穩定每月收入

- 過去12個月，個人名下銀行戶口列有續簽保證公司的出薪記錄的月結單
- 過去12個月的每月佣金收入明細，需列有保單持有人的信息 （Agent Monthly Statement Detailed Version)

溫馨建議：現時平均月收入應不少HKD15,000, 且不低於抵港每月收入，並將受養人數量考慮其中；



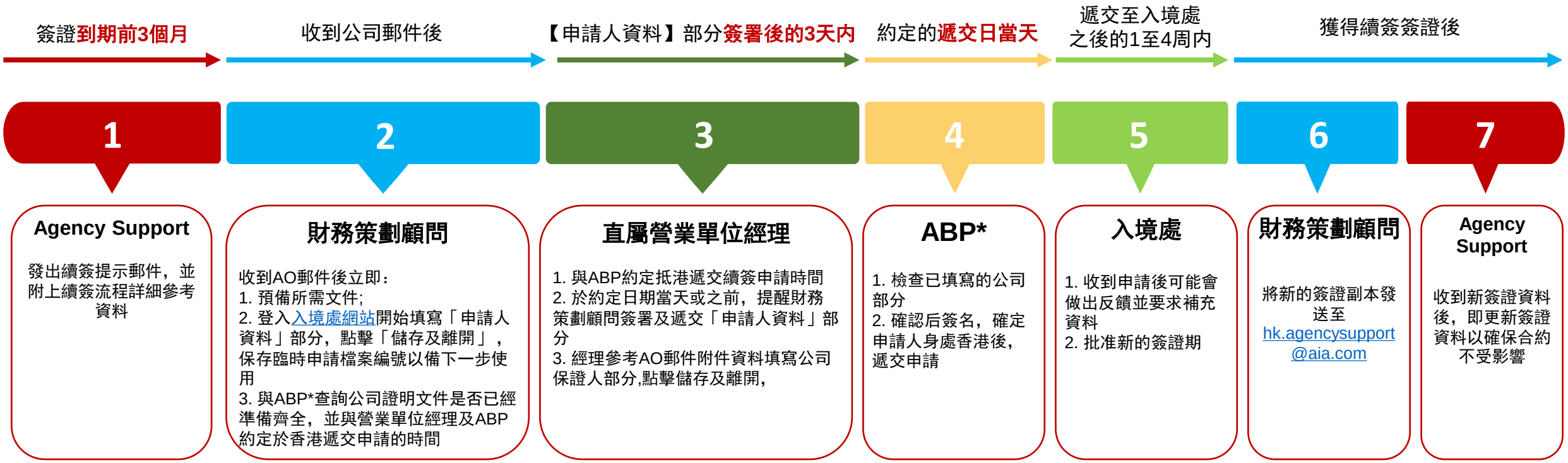
地址/留港證明-絕對真實

- 個人簽訂的香港租約，打有租約厘印，或
- 個人在港購置的房產
- 留港時間的多少將被入境處用來衡量申請人是否能履行職責

*切勿借用他人地址或非真實長期居住的香港地址

若因個人原因無法長期在港，應提供合理理由解釋說明

「高端人才通行證計劃」(TTPS) 續簽7步流程簡易說明



整個續簽流程預計會需要3-5周的時間，請提前做好準備

*ABP: Agency Business Partner

「高端人才通行證計劃」(TTPS) 續簽您需要做什麼?

A. 申請續簽前

1. 簽證到期前三個月，公司會向財務策劃顧問（簽證申請人）的公司郵箱（@aia.com) 發出提示電郵，電郵中將附上申請的詳細流程指南，請在開始申請前仔細閱讀指南，確保已瞭解全部流程。
2. 收到郵件後即刻開始準備需要提交的文件（請參考下一頁文件清單） 及，個人旅行證件,簽證及近期的入境小白條等；

B. 提交續簽時

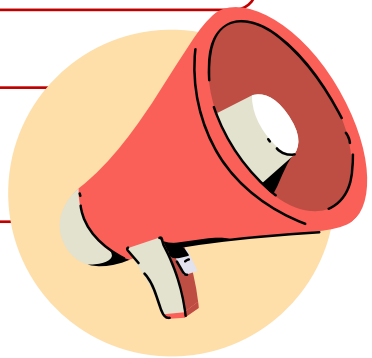
1. 所需資料準備齊全後，登入入境處網站開始續簽申請，開始填寫「申請人資料」，並檢查是否有相關資料不齊全仍需時間準備；
2. 如所需資料已全部齊全，請主動與所管轄區域的ABP聯絡查詢公司需出具的證明信件是否已準備完畢，並同步約定抵港遞交申請的時間；
3. 確認所有「申請人資料」部分已填寫完畢，檢查無誤再做出遞交；
4. 將以下資料告知您的營業單位經理，並同經理及ABP協商簽署及遞交「申請人資料」部分的時間，營業單位經理將繼續填寫公司部分；
   - 「臨時申請檔案編號」
   - 「出生年/月/日」

C. 遞交續簽後

1. 隨時查看填寫在申請表中的個人郵箱，以查看入境處是否有反饋，是否需要補充資料，以做出及時跟進

D. 續簽獲批後

1. 收到續簽獲批的郵件後，請儘快入境香港並在身處香港時繳費及領取新的簽證標簽
2. 將最新的簽證標簽，發送至hk.agencysupport@aia.com



「高端人才通行證計劃」(TTPS) 續簽所需文件清單表

相關人員	文件清單
財務策劃顧問 （簽證申請人）	❑ 香港身份證之副本 ❑ 旅行證件 (顯示個人資料，最近期逗留條件和期限） ❑ 最近獲發的「電子簽證」 ❑ 學士學位學歷的認證文件# （#適用於B及C類申請人，須遞交由入境處認可的第三方認證機構發出的認證文件） ❑ 由稅務局發出的上一評稅年度的薪俸稅應評稅入息達港幣200萬元或以上的稅務證明文件 （如適用及申請頂尖人才續簽） ❑ 申請人在香港特區的稅務狀況證明（例如：薪俸稅報稅表，如有） ❑ 最近期的強積金月結單（如有） ❑ 個人名下的香港地址證明 （如未能提供，請做出合理的解釋說明） ❑ Agency Monthly Statement之副本(以備用，登入eAC>Production>Compensation>Online Reports>Agent Statement (Detail)） ❑ 在職期間銀行發薪記錄
公司 （ABP協助）	❑ 公司證明信 ❑ 已簽名的保險代理人合約副本 （CR Contract) ❑ 已簽名的財務津貼合約代理副本 (LOU MB Contract)



注意事項:

1. 請保持良好的業績進度，按時達標財務津貼的每月要求，從而達成穩定的個人收入 （>HKD15,000)；
2. 若當前的簽證已經到期，而在到期之日或之前, Agency Support Team 未能收到續簽後的新簽證，當前的財務策劃編號，牌照及佣金發放將於簽證到期日被暫停，公司保留權利因此終止財務策劃顧問代理合約；
3. 若入境處拒絕發出續期簽證，公司將終止財務策劃顧問代理合約；
4. 請留意並遵守入境處的相關規定；



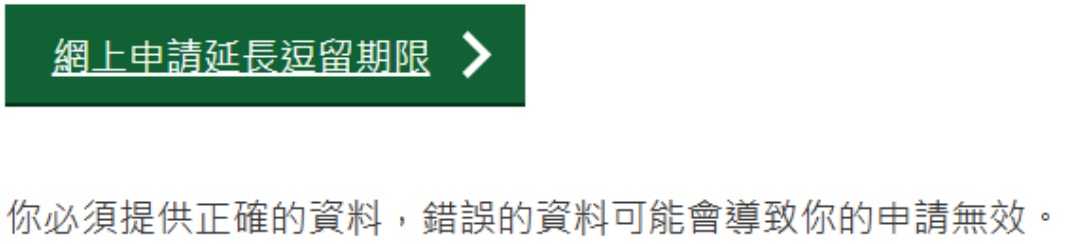


「高端人才通行證計劃」(TTPS)
續簽之申請人資料部分填寫演示

步驟一：進入網上續簽申請頁面

1. 請身在香港的您，通過瀏覽器打開以下網頁：
https://www.gov.hk/tc/residents/immigration/nonpermanent/applyextensionstay/TTPSentrants.htm

2. 請在網頁點擊下列圖標進入網上申請的流程：



步驟一：進入網上續簽申請頁面



3. 請仔細閱讀重要提示及相關告示，如確認，請點擊 「我同意」

4. 輸入正確的驗證碼，並點擊 「開始」

* 若是取回之前儲存的草稿，請點擊 「取回儲存的申請」

步驟二：填寫個人資料部分



1. 請輸入對應的個人資料

請仔細閱讀問題，根據個人情況選擇，是與否

圖示為一般B,C類申請人，在首次24個月簽證期滿時的一般選擇狀況

步驟二：填寫個人資料部分

2. 繼續輸入或選擇對應的個人資料，並根據要求上載最近的入境小白條、電子簽證及個人旅行證件





步驟二：填寫個人資料部分



3. 申請頂尖人才續簽（2+6）如適用：

若您滿足下列兩項要求，並提出申請頂尖人才續簽，即一次性6年的簽證期，請選擇“是”，並上載相關香港特區薪俸稅稅單作爲證明文件。

要求1：已根據高才通計劃獲准在香港特區逗留不少於兩年；

要求2：在上一個評稅年度的薪俸稅應評稅入息達港幣200萬或以上。

反之，請選擇“否”

4. 上載其他文件（如有）

除之前上載的旅行證件外，若有相關證明文件有助於您獲得續簽，請根據個人情況提交。

例如：申請高才簽證的學歷認證文件，香港稅單，香港地址證明（申請人本人自有或本人租賃的物業), 有AIA出薪記錄的每月銀行流水，每月的Agent Monthly Statement 等

請勿提交任何虛假文件！

步驟二：填寫個人資料部分



5. 請填寫由最新一次高才通簽證獲批之後直至現時的工作記錄，包括在此期間，香港境內及境外的所有工作經歷

6. 如有相關的受養人一齊遞交申請，請在此處添加其他受養人資料

7. 如確定所有資料齊全及準確，**並已經與ABP約定最後申請遞交的時間，**請選擇簽署完成個人資料部分的申請

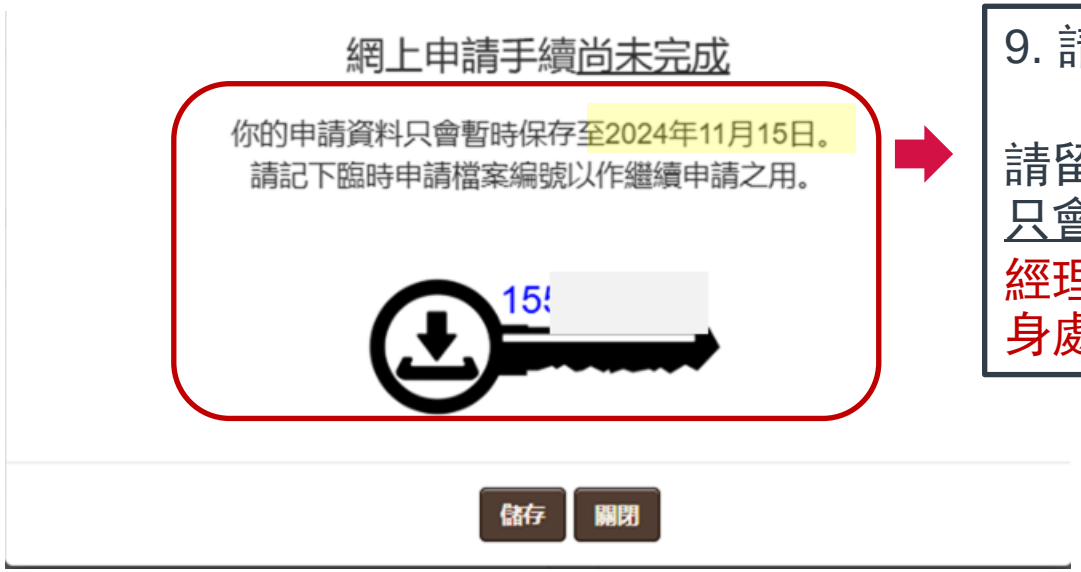
請注意，個人資料部分一經簽署及確認，將不能再次做出更改

7.如暫未能同ABP約定的遞交申請時間，請選擇“儲存及離開”，已填入資料將儲存供稍後使用

步驟三：完成申請人部分，並及時通知經理完成公司填寫部分



8. 若未能於當下即刻完成公司部分，請選擇儲存及離開； 如若經理當下可繼續完成公司部分，請選擇繼續



9. 請將臨時檔案編號分享至經理以繼續公司部分

請留意檔案暫存的到期日，需要在到期日之前完成遞交（一般只會暫存3日），有鑒於此，請在完成個人部分之前與ABP及經理約定完成公司部分的時間及最終遞交時間，並確保遞交時身處香港



Thank You!

如有查詢，請將**您的問題**及**財務策劃編號**，**區域名稱**，以電郵形式發送至卓越營業發展部郵箱 aiahk.premieragency@aia.com

切勿將個人資料隨郵件發送！